Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2007-2013
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale
COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Antonio Genovesi" SAIC87700C
Via Domenico Amato, 2 c.a.p. 84099 SAN CIPRIANO PICENTINO (SA)
Tel./Fax 089 861753 e.mail : saic87700c@istruzione.it
www.icsanciprianopicentino.gov.it PEC: SAIC87700C@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F.95075020651

Prot. N° 1178 B/14

San Cipriano Picentino, 15/03/2016

AL PERSONALE DOCENTE ED ATATITOLARE
SAN CIPRIANO PICENTINO
CASTIGLIONE DEL GENOVESI

ALL'ALBO DEL SITO WEB

OGGETTO:
SCHEDA PER L' INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE ED ATA SOPRANNUMERARIO RELATIVAMENTE ALL'ORGANICO DELL'AUTONOMIA PER L'A.S. 2017/2018

Al fine di formulare in tempo utile le graduatorie per l'individuazione di **eventuali soprannumerari e** in attesa della pubblicazione dell'O.M. sulla mobilità per l'anno scolastico 2017/2018, si trasmette in allegato l' apposita scheda che **dovrà essere compilata e consegnata agli uffici di segreteria entro e non oltre il 25/03/2017.**

Al fine di rendere più trasparente possibile le operazioni di formazione delle graduatorie interne d'Istituto sono stati previsti **appositi modelli** di dichiarazione per ogni tipo di punteggio di cui si chiede l'attribuzione, **scaricabili dal nostro sito web**. Essi dovranno essere compilati ed allegati alla scheda di valutazione. **La scheda** e gli allegati devono essere **obbligatoriamente presentati da coloro che sono entrati** nell'organico dell'istituto **il 1° settembre 2016.**

Per il restante personale (risultante già incluso nelle vigenti graduatorie d'istituto per l'individuazione di soprannumerari per l'a.s. 2016/2017) si può procedere all'**aggiornamento del punteggio spettante** per l'a.s. 2017/2018 **sulla base degli atti già in possesso** di questo ufficio, **salvo che non si siano verificate variazioni da segnalare** (es: Esigenze di famiglia: -ricongiungimento al coniuge o familiare residente nel Comune di titolarità del docente, -figlio di età inferiore a 6 anni, -figlio di età superiore a 6 anni ma che non abbia superato il 18°, etc., -cure e assistenza del familiare disabile, etc. Titoli Generali: - acquisizione di nuovi titoli di studio -dottorati di ricerca, master, corsi di perfezionamento, etc.).

Allegati:

1. Scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari
2. Scheda per l'individuazione del personale ATA soprannumerario
3. Dichiarazione dell' anzianità di servizio (allegato D per i trasferimenti sc. infanzia e primaria)
4. Dichiarazione dell' anzianità di servizio (allegato D per i trasferimenti sc. secondaria di I Grado)
5. Dichiarazione di servizio continuativo (allegato F per i trasferimenti)
6. Dichiarazione di servizio continuativo per l'insegnamento della lingua inglese (allegato F/1 per i trasferimenti)
7. Dichiarazione per l'attribuzione del bonus di 10 punti una tantum
8. Dichiarazioni punteggi esigenze di famiglia e titoli generali
9. Modello per l'esclusione dalle graduatorie per i beneficiari della Legge 104.
10. Ipotesi di CCNI mobilità sottoscritto il 31-01-2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alessandra Viola

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del DLgs n. 39/1993