



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Antonio Genovesi"  
SAIC87700C**

*Via Domenico Amato, 2 c.a.p. 84099 SAN CIPRIANO PICENTINO (SA)*

Tel. 0892096584 e-mail: [saic87700c@istruzione.it](mailto:saic87700c@istruzione.it) pec: saic87700c@pec.istruzione.it

C.F.95075020651 [www.icsanciprianopicentino.edu.it](http://www.icsanciprianopicentino.edu.it)

## **CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI DOCENTI AI PLESSI ED ALLE CLASSI/SEZIONI A.S. 2021/22.**

L'assegnazione dei docenti alle sezioni e alle classi è finalizzata alla piena realizzazione delle attività previste dal Piano dell'offerta formativa e a garantire la qualità, l'efficacia e efficienza del PTOF d'istituto.

Essa avviene tenendo conto globalmente e non in modo gerarchico dei seguenti criteri:

- continuità didattica: in generale, tutti i docenti assegnati alle diverse sezioni e classi dell'istituto, all'inizio dell'anno scolastico, sono confermati nelle stesse sezioni e classi;
- in assenza di situazioni di continuità o per garantire in ogni classe/sezione uno o più docenti a tempo indeterminato, nella considerazione dell'interesse generale dell'istituto e soprattutto per consentire a tutti gli studenti una didattica ottimale, sentiti i responsabili di plesso e i docenti interessati, il Dirigente effettuerà le assegnazioni ai plessi e/o alle classi;
- esperienza professionale e culturale (anzianità di servizio, titoli di studio, aggiornamento, incarichi ricoperti, altri aspetti del curriculum vitae);
- in generale, nell'assegnazione alle classi di scuola primaria, si terrà conto, ma non esclusivamente, dell'ambito didattico scelto dal docente e nel quale lo stesso dimostra una particolare professionalità;
- in assenza di ostacoli di qualsiasi natura, fatti salvi l'interesse generale dell'istituto e i criteri sopra esposti, si terrà conto di eventuali desiderata dei docenti e, in caso di richieste sovrapponibili, si darà precedenza al personale a t. ind. rispetto a quello a t. det. e, all'interno di quello a t. ind. edet., all'ordine di graduatoria;
- in caso d'incompatibilità ambientale, dopo un'adeguata fase istruttoria, anche su eventuale richiesta dell'interessato, si procederà all'assegnazione ad altro plesso e/o classe.

Si cercherà di ripartire equamente i carichi di lavoro (per es. orario antimeridiano e pomeridiano, mense). L'assegnazione dei docenti di sostegno tiene conto, compatibilmente con l'organico di istituto assegnato,

della continuità riferita alla classe in cui risultano inseriti gli stessi alunni seguiti nel corso dell'anno precedente e viene definita, come da normativa, all'interno del GLI.

**Qualora un docente fosse interessato a cambiare classe o plesso deve proporre domanda motivata al DS.**

In ogni caso è assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.

Le assegnazioni saranno disposte secondo le seguenti fasi:

- a. Assegnazione dei docenti che permangono nello stesso plesso.
- c. Assegnazione dei docenti che hanno fatto domanda di essere assegnati ad un plesso scolastico.
- d. Assegnazione dei docenti che entrano a far parte dell'organico funzionale dell'istituto per la prima volta.

Il piano di assegnazione alle classi e ai plessi sarà comunicato nel Collegio Docenti di settembre e pubblicato all'albo dell'Istituto.

Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 25 del 30.06.2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annapaola DI MARTINO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/93)

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Sig.ra Maria Cristina ARGO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/93)