



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPrensivo STATALE

“Antonio Genovesi”

SAIC87700C

www.icsanciprianopicentino.edu.it

PROGETTO PON FESR 13.1.3A-FESR PON-CA-2021-292

Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo

CUP: F79J22000370006

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR)

“Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per

l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”. -NOMINA / LETTERA D’INCARICO PROGETTISTA

In ottemperanza alle norme contenute nelle Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”.

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022-2025 (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTI Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo.

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27/12/2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica", emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 **"Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"**;

VISTA la domanda di candidatura n. 1074618 e la scheda del progetto;

VISTO il decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento – Prot. AOGABMI 0000010 del 31/03/2022;

VISTA la nota autorizzativa alla realizzazione del progetto Prot. n. AOGABMI - 0035942 del 24/05/2022 intestata alla singola istituzione scolastica;

PRESO ATTO delle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 02/02/2022 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2022;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio per l'E.F. 2022 Prot. N. 3744 /VI.1;

VISTO il Regolamento interno per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture Prot. N.511/U del 16/02/2019 ;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO quanto previsto nel "Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa" approvato dal Consiglio di Istituto Prot. n. 1842/I.1 del 09.04.2021

VISTA la propria determina di avvio della procedura di selezione interna per le figure di un esperto progettista e di un esperto collaudatore per il progetto PON FESR 13.1.3A-FESR-PON-CA-2022-292;

VISTO l'avviso di selezione interno prot. N. 4761/U del 21.09.2022 VI.1;

VISTA la graduatoria provvisoria prot.N. 5636/U del 19.10.2022 VII.6;

INCARICA

Il Prof. AVITABILE FRANCESCO(VTBFN79H19H703W) Docente di Scuola Secondaria di 1° grado in servizio presso l'Istituto Comprensivo "A.Genovesi " di S. Cipriano Picentino (SA) quale Progettista per la realizzazione del Progetto **"Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"**. Codice Identificativo del Progetto: **13.1.3A-FESR-PON-CA -2022-292 CUP F79J22000370006**, di cui all'Avviso pubblico Prot. 50636 del 27 dicembre 2021

Oggetto della Prestazione

Il Docente AVITABILE FRANCESCO s'impegna a svolgere l'attività di Progettista nel seguente Progetto: **"Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"**. Codice Identificativo del Progetto: **13.1.3A-FESR-PON-CA -2022- 292 CUP F79J22000370006**, di cui all'Avviso pubblico Prot. 50636 del 27 dicembre 2021 presso l'I.C. "A.Genovesi " di S. Cipriano picentino (SA) con i seguenti compiti:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici per gli acquisti

- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico delle forniture occorrenti secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti oggetto di fornitura
- 9) Supporto al DS nella preparazione della tipologia di affidamento
- 10) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 11) Assistenza alle fasi della procedura
- 12) Ricezione delle forniture ordinate
- 13) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 14) Redazione di una eventuale relazione.

Durata della prestazione

La prestazione dovrà essere resa in attività aggiuntiva a decorrere dalla data di sottoscrizione ed entro la data di conclusione del Progetto, prevista entro il 31 dicembre 2022, salvo proroghe.

Corrispettivi e tempi di pagamento

Per l'attività svolta sarà corrisposto un compenso lordo stato che non potrà superare l'importo massimo di Euro 1.250,00, così come previsto dalle voci di costo autorizzate, con riferimento al CCNL Comparto Scuola sottoscritto il 29/11/2007, ossia 17,50/ora lordo dipendente (Euro 23,23 lordo Stato) per un massimo di n. 53 (cinquantatre) ore totali..

L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time sheet, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Cessione dell'incarico

E' fatto espresso divieto al progettista di cedere totalmente o parzialmente il presente incarico senza il preventivo consenso scritto del Dirigente scolastico.

L'inadempienza a tale obbligazione comporterà la revoca del presente incarico.

Modificazione

Ogni onere di modifica e/o integrazione del presente incarico deve essere redatto in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Revoca

L'Istituto potrà revocare il presente incarico qualora ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.

L'Istituto dovrà comunicare al progettista per iscritto la revoca dell'incarico e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, l'incarico si intenderà cessato. Ricevuta la comunicazione di revoca, il progettista dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni e i risultati dell'attività svolta fino a quel momento.

Il mancato adempimento anche di uno solo degli obblighi assunti con l'accettazione del presente incarico produrrà automaticamente la revoca del mandato con le conseguenze previste dalla legge.

Coperture assicurative

Tutte le attività organizzate nell'ambito del PON sono da considerare attività scolastiche, anche agli effetti dell'ordinaria copertura assicurativa INAIL per conto dello Stato. Pertanto, ai sensi del D.P.R. 9 aprile 1999, n. 156 (Regolamento recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, concernente la disciplina delle iniziative complementari e le attività integrative delle istituzioni scolastiche), non è dovuto il pagamento di alcun premio assicurativo all'INAIL, per tutto il personale impegnato.

Foro competente

Le parti convengono la competenza esclusiva del foro di Salerno per qualsiasi controversia che dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione e applicazione del presente incarico.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Ai sensi del d.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto.

Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online e al sito della scuola.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON co-finanziate con i FSE e FESR.

5. Assenza del conflitto d'interessi

Ai sensi dell'art. 53 D. Lgs 30/03/2001 n. 165, recante "incompatibilità cumulo di impieghi e incarichi" la S.V. compilerà la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi, in allegato alla presente lettera d'incarico.

6. Trattamento dati personali

L'Istituzione scolastica, ai sensi e per gli effetti della L. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, fa presente che i dati forniti dalla docente saranno acquisiti dall'Istituzione scolastica e saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge.

San Cipriano Picentino , 19/10/2022

Il Dirigente Scolastico
Angela AUGUSTO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s .m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

