



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Antonio Genovesi”

SAIC87700C

www.icsanciprianopicentino.edu.it

All'Albo online

Agli Atti

Determina a contrarre per l'acquisto di servizi del Medico Competente, tramite affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018.

CIG: Z8D3A5A975

Il Dirigente scolastico

Visto il R.D. 18 novembre 1923. n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

Vista la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997”;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Visto il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

Vista la delibera ANAC n. 1097 del 26/10/2016, Linee Guida n. 4, versione aggiornata al 01/01/2018, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

Visto l'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione»;

Viste le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

Ritenuto che il Dirigente Scolastico Angela Augusto dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

Visto il Programma Annuale e.f. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 18 del 13.02.2023;

Rilevata l'assenza di convenzioni in Consip SpA per il servizio di interesse della scuola, in quanto quelle sussistenti non presentano le caratteristiche tecniche necessarie al soddisfacimento delle esigenze richieste;

Dato atto che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

Considerato che per la scelta del contraente si è proceduto attraverso un Accordo di Rete, prot. n. 2911 del 31.05.2021 per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria, ex art. 38, D.lgs 81/2008;

Considerata la necessità di sottoporre a numero 19 persone il giudizio di idoneità alla mansione specifica presso l'Istituto Comprensivo di San Cipriano;
Preso atto che, l'incarico di medico competente è stato affidato, alla dott.ssa Rossella Panariello, con sede in Via Nazionale, 603 – 80059, Torre del Greco (Na), (P.I./C.F.: IT05670401214, sulla base della convenzione sopraindicata tra L'Istituto Comprensivo di San Cipriano e la stessa, per un importo complessivo di euro 855,00, Iva Inclusa.

DETERMINA

- per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati;
- di procedere mediante affidamento diretto del servizio suddetto al Medico Competente, dott.ssa Rossella Panariello, per un totale di euro 855,00 onnicomprensivi;
 - di disporre il pagamento a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
 - di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa onnicomprensiva di ogni onere nel programma annuale 2023;
 - Il Direttore S.G.A curerà l'espletamento delle richieste del Durc e di tutti i documenti necessari alla liquidazione;
 - che il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente "Determine attività negoziale" e in Albo.

F.to digitalmente

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Angela Augusto