



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Antonio Genovesi”

SAIC87700C

www.icsanciprianopicentino.edu.it

*Ai Sigg. Docenti
Scuola Secondaria di primo grado
Albo/Sito web
Atti*

Circolare n. 128

OGGETTO: Adempimenti e procedura scrutini primo quadrimestre.

Si trasmettono gli adempimenti necessari e la procedura per lo svolgimento degli scrutini del I quadrimestre.

Adempimenti.

Tutti i docenti dovranno, entro e non oltre il giorno antecedente la data dello Scrutinio, inserire nel registro elettronico:

- le proposte dei voti delle singole discipline
- le assenze degli alunni
- le proposte dei voti di comportamento in decimi

(N.B.: i docenti che insegnano più discipline nella stessa classe dovranno apporre un solo voto)

I Coordinatori dovranno, entro le ore 12:00 del giorno dello Scrutinio della propria classe:

- trasferire i voti delle singole discipline nel quadro riepilogativo delle valutazioni nella sezione “Scrutinio” del registro elettronico
- elaborare i giudizi dei singoli alunni.

Procedura.

Tutti i docenti dovranno:

- entrare nella sezione verde del registro elettronico “Voti finali e Scrutinio” cliccando l’omino con il punto interrogativo accanto alla voce “Voti Proposti”
- copiare media dei voti del quadrimestre e numero dei giorni di assenza cliccando su l’icona con due fogli sovrapposti, una freccetta e quattro numeri (passando sopra con il mouse compare la dicitura “cliccare qui per copiare le medie dei voti sui voti proposti”)
- per la disciplina educazione civica, quest’operazione verrà svolta solo dai docenti Coordinatori di Educazione Civica

- arrotondare i decimali
- inserire le proposte dei voti di comportamento in decimi - i docenti che insegnano più discipline nella stessa classe dovranno apporre un solo voto
- salvare e uscire

Per i COORDINATORI Di CLASSE:

- entrare nella sezione verde del registro elettronico “Voti finali e Scrutinio” cliccando sui due omini accanto alla “Scrutinio”
- copiare tutti i voti proposti dei singoli componenti del Consiglio di Classe e le assenze cliccando su l'icona con due fogli sovrapposti, una freccetta e quattro numeri (passando sopra con il mouse compare la dicitura “cliccare qui per copiare le medie dei voti sui voti proposti”)
- cliccare sull'omino presente accanto ad ogni alunno sotto dicitura “Scheda alunno”
- controllare il giudizio sintetico (Ottimo, Distinto,...) relativo al comportamento, scaturito dalla media dei voti in decimi proposti dai colleghi del Consiglio
- cliccare su “Composizione automatica giudizio” (la bacchetta magica in basso) accanto alla sezione vuota “Giudizio”
- comporre il giudizio e salvare
- nelle classi terze, aggiungere il “Consiglio orientativo”
- salvare di nuovo
- procedere con gli altri alunni
- prima di uscire dalla sezione SALVARE
- il resto del lavoro sarà svolto in sede di Scrutinio.

I Sigg. Docenti dovranno consegnare i compiti in classe, oggetto di valutazione, al Coordinatore di plesso, entro il 6 febbraio 2024.

Il Coordinatore di plesso provvederà alla registrazione e organizzerà la consegna degli stessi agli Uffici di Segreteria, entro la medesima data.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Angela Augusto

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/93)