



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Antonio Genovesi”

SAIC87700C

www.icsanciprianopicentino.edu.it

Prot. vedi signature

AI SIGG. DOCENTI COORDINATORI DI PLESSO
AI SIGG. DOCENTI
DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA
PRIMARIE
SECONDARIE DI 1° GRADO
AL PERSONALE ATA
AL PERSONALE INSEGNANTE RELIGIONE CATTOLICA
SAN CIPRIANO PICENTINO
CASTIGLIONE DEL GENOVESI
GIFFONI SEI CASALI

LORO SEDI
ALL'ALBO DEL SITO WEB

CIRC. N. 186

OGGETTO

MOBILITÀ DEL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED A.T.A. PER L'A.S. 2025/2026.

Con la nota 52852 del 3 marzo 2025, il **Ministero dell'Istruzione e del Merito** ha pubblicato le annuali **ordinanze ministeriali** che regolano la mobilità per l'anno scolastico 2025/2026 e indicano i termini per la presentazione delle domande:

Ordinanza Ministeriale 36 del 28 febbraio 2025, **personale docente, educativo e ATA**
Ordinanza Ministeriale 37 del 28 febbraio 2025, **insegnanti di religione cattolica**.

Presentazione delle domande di mobilità e pubblicazione dei movimenti:

Personale docente

Dal 7 marzo 2025 al 25 marzo 2025

Pubblicazione degli esiti - 23 maggio 2025.

Personale educativo

Dal 7 marzo 2025 al 27 marzo 2025

Pubblicazione degli esiti - 27 maggio 2025.

Personale ATA

Dal 14 marzo 2025 al 31 marzo 2025

Pubblicazione degli esiti - 3 giugno 2025.

Insegnanti di religione cattolica

Dal 21 marzo 2025 al 17 aprile 2025

Pubblicazione degli esiti - 30 maggio 2025.

La pubblicazione delle ordinanze ministeriali è avvenuta dopo la firma, il 29 gennaio 2025, dell'Ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028.

Il Ministero ha contestualmente reso disponibile tutta la **documentazione necessaria** per le procedure di mobilità. Sono stati pubblicati i modelli specifici per ogni tipologia di richiesta: trasferimenti e passaggi di ruolo per tutti i gradi scolastici, dalla scuola dell'infanzia alla secondaria di secondo grado, inclusi i moduli per l'educazione motoria nella primaria. Completano il quadro documentale le **autodichiarazioni** relative all'anzianità di servizio, al servizio continuativo e ai punteggi aggiuntivi, oltre alle dichiarazioni specifiche per i beneficiari di deroghe. Per ulteriori chiarimenti, consultare attentamente le Ordinanze allegate alla presente circolare e che ne costituiscono parte integrante.

La presente vale come notifica.

Il Dirigente Scolastico

Angela AUGUSTO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/93)