



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Antonio Genovesi”

SAIC87700C

www.icsanciprianopicentino.edu.it

Prot. n. vedi segnatura

AL PERSONALE DOCENTE/ATA TITOLARE
PLESSI SCUOLE DELL'INFANZIA/PRIMARIE/SEC. I GRADO
SAN CIPRIANO PICENTINO
CASTIGLIONE DEL GENOVESI
GIFFONI SEI CASALI
ALL'ALBO DEL SITO WEB

CIRCOLARE N. 212

OGGETTO: AGGIORNAMENTO GRADUATORIE INTERNE DI ISTITUTO PER L'INDIVIDUAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE DOCENTE E ATA SOPRANNUMERARIO A.S. 2026/2027.

Vista la nota 6314 del 13 marzo 2026, con la quale il **Ministero dell'Istruzione e del Merito** ha pubblicato le annuali **ordinanze ministeriali** che regolano la mobilità per l'anno scolastico 2026/2027 e in considerazione dei significativi cambiamenti apportati dal CCNL Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28, al fine di formulare in tempo utile le graduatorie per l'individuazione di **eventuali soprannumerari**, si trasmettono, in allegato, alle SS.LL. in indirizzo, le schede e i relativi allegati che **dovranno essere compilati e trasmessi in un unico file al seguente indirizzo di posta PEO SAIC87700C@ISTRUZIONE.IT** o consegnati presso l'**ufficio di segreteria entro e non oltre il 20/03/2026**.

A tal fine si precisa quanto segue:

- ☐ il personale docente neoassunto o trasferito presso questo Istituto dal 01/09/2025 è invitato a compilare i modelli per l'individuazione dei docenti soprannumerari per l'a.s. 2026/2027;
- ☐ il restante personale docente a tempo indeterminato è tenuto a compilare l'apposito modello di autodichiarazione di conferma o variazione rispetto alla dichiarazione presentata lo scorso anno;
- ☐ coloro i quali usufruiscono dei benefici della L. 104/92, sebbene esclusi dalla graduatoria, sono comunque invitati alla compilazione di tutta la modulistica allegata e dell'allegato di esclusione.
- ☐ coloro i quali entro i termini indicati non avessero consegnato la scheda e tutta la documentazione allegata, avranno la valutazione d'Ufficio della propria posizione in graduatoria d'Istituto sulla base di quanto presente agli atti della scuola.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Allegati:

Personale docente:

1. Scheda personale docente a.s. 2026/2027;
2. Dichiarazione diritto all'esclusione dalla graduatoria;
3. Allegato D – Infanzia/Primaria;
4. Allegato D- Secondaria;
5. Allegato F – Dichiarazione di servizio continuativo;
6. Dichiarazione cumulativa docenti.
7. Dichiarazione punteggio aggiuntivo;
8. Dichiarazione conferma e/o variazione dati.

Personale ATA:

1. Scheda personale ATA a.s. 2026/2027;
2. Allegato D dichiarazione dei servizi-Personale ATA;
3. Allegato E servizio continuativo;
4. Allegato F punteggio aggiuntivo;
5. Dichiarazione personale.
6. Dichiarazione diritto ad esclusione;
7. Dichiarazione conferma e/o variazione dati.

Il Dirigente scolastico

Angela Augusto

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/93)