



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“Antonio Genovesi”
SAIC87700C

www.icsanciprianopicentino.edu.it

Prot. e data: vedi segnatura

All'Albo on line

Alla sezione Amministrazione trasparente

Al Sito web

Agli Atti

Al Fascicolo del progetto

OGGETTO:AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI SELEZIONE

per l'individuazione di personale per il conferimento di n.2 incarichi di Personale di Supporto al Dirigente Scolastico nella progettazione delle attività formative e di n. 2 incarichi di esperto formatore per la realizzazione del progetto finanziato nell'ambito del **Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027**, Priorità 01 – Scuola e competenze, Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2, Sottoazione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026 “Formazione docenti”.

Codice Progetto **ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-340** –

Titolo progetto **“Competenze, relazioni, futuro”**

CUP **F74D26000910007**

Il Dirigente scolastico

VISTI gli atti richiamati nella determina di avvio della procedura di selezione interna Prot.n. 7571 del 27.06.2026, che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti;

VISTA procedura di selezione interna indetta con Avviso interno di selezione del personale prot. N.7572 /U del 27.06.2026 per la realizzazione delle attività formative previste dal Progetto di cui all'avviso Avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026 “Formazione docenti”.

Codice Progetto **ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-340** ;

VISTE le candidature pervenute ;

VISTA la delibera n. 77 del verbale n.8 del Collegio dei docenti del 30.06.2026;

VISTI gli atti richiamati nella determina di avvio della procedura di selezione interna Prot.n. 8094 del 24.07.2026, di avvio della procedura di selezione interna per l'individuazione delle figure professionali per l'incarico di Personale di Supporto al Dirigente Scolastico nella progettazione delle attività formative , necessarie alla realizzazione delle attività relative al progetto **ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-340** ,che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti;

VISTO l'avviso interno di selezione interna Prot.n.8097/U del 24.07.2026 per l'individuazione delle figure professionali per l'incarico di Personale di Supporto al Dirigente Scolastico nella progettazione delle attività formative , necessarie alla realizzazione delle attività relative al progetto **ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-340 – “Competenze, relazioni, futuro” – CUP F74D26000910007**;

CONSIDERATO che nessuna candidatura è pervenuta al suddetto avviso;

VISTA la dichiarazione del Dirigente scolastico Prot. del 21/08/2026 attestante la conclusione con esito negativo della procedura di selezione interna indetta con Avviso prot. Prot.n.8097/U del 24.07.2026 per l'individuazione delle figure professionali per l'incarico di Personale di Supporto al Dirigente Scolastico nella progettazione delle attività formative , necessarie alla realizzazione delle attività relative al progetto **ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-340 – “Competenze, relazioni, futuro” – CUP F74D26000910007**,

EMANA

il presente **avviso pubblico** avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, di personale per il conferimento di incarico individuale a persona fisica di n.2 incarichi di Personale di Supporto al Dirigente Scolastico nella progettazione delle attività formative e di n. 2 incarichi di esperto formatore per la realizzazione del progetto finanziato nell'ambito del **Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027**, Priorità 01 – Scuola e competenze, Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2, Sottoazione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026 “Formazione docenti”.Codice Progetto **ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-340** –Titolo progetto **“Competenze, relazioni, futuro”**.

Art. 1 – Figure richieste

Sono richieste le seguenti figure:

Ambito	Ruolo richiesto		N. Figure	Impegno orario	Compenso orario
Organizzazione	Personale di Supporto al Dirigente Scolastico nella progettazione delle attività formative Modulo : L'insegnante come guida: didattica orientativa, UDA e valorizzazione delle potenzialità (Competenze nella didattica orientativa)		1	15 ore	Euro 25,54 lordo Stato
Organizzazione	Personale di Supporto al Dirigente Scolastico nella progettazione delle attività formative Modulo: “La relazione al centro: comunicazione efficace, benessere e gestione della classe”(Competenze		1	15 ore	Euro 25,54 lordo Stato

	nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti)				
--	--	--	--	--	--

Figura richiesta	Modulo	Durata	Compenso orario (Omnicomprendivo)
n.1 Esperto formatore	Competenze nella didattica orientativa: L'insegnante come guida: didattica orientativa, UDA e valorizzazione delle potenzialità	30 ore	Euro 70,00
n.1 Esperto formatore	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti: La relazione al centro: comunicazione efficace, benessere e gestione della classe	30 ore	Euro 70,00

Art. 2 – Compiti delle figure

Personale di Supporto al Dirigente Scolastico nella progettazione delle attività formative

Le figure selezionate saranno impegnate nella realizzazione delle azioni previste dal progetto autorizzato, in coerenza con la candidatura approvata, con il piano finanziario dei moduli e con le tipologie di attività ammissibili indicate negli atti di progetto.

Il docente individuato per l'incarico di Personale di Supporto al Dirigente Scolastico nella progettazione delle attività formative curerà la definizione puntuale dei contenuti e delle attività formative per ciascuno dei moduli previsti dal progetto, coerentemente con la progettazione di massima prevista in fase di candidatura.

L'esperto formatore dovrà:

- definire e sviluppare il progetto didattico coerente con le finalità del modulo e con il progetto autorizzato;
- partecipare agli incontri organizzativi promossi dall'Istituto;
- rispettare il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica;
- svolgere le attività formative previste dall'incarico;
- collaborare alle azioni di monitoraggio, verifica e documentazione;
- curare, per quanto di competenza, gli adempimenti connessi alla gestione della piattaforma del progetto.

Art. 3 – Requisiti di accesso

Possono partecipare alla selezione i docenti interni che, alla data di scadenza del presente avviso:

- abbiano cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la procedura si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarati decaduti o licenziati da impiego statale
- non si trovino in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- possiedano comprovata esperienza professionale coerente con la figura per cui presentano candidatura.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Art. 4 – Criteri di selezione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come da tabella di valutazione dei titoli di seguito indicata.

La selezione, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, avverrà in base alla seguente griglia di valutazione elaborata ai sensi del "Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni e interni" aggiornato dal Consiglio di Istituto con delibera n.138 del 13.02.2025:

A. FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
TITOLI VALUTABILI			PUNTI	MAX
1- Scuola magistrale- scuole professionali	Corsi professionali	Media dei voti	Se assente valutaz. = 1	ISTRUZIONE 3
		6-7 suff-buono	1	
		8-9 distinto-ottimo	2	
		10 eccellente	3	
2 - Diplomi abilitazione magistrale	Diploma di scuola media superiore	V da 60 a 68 (36 a 40)	1	5
		V da 69 a 76 (41-46)	2	
		V da 77 a 89 (47-50)	3	
		V da 90-98 (51-55)	4	

		V 98-100 (56-60)	5	
3.LAUREA ATTINENTE *ALLA FIGURA per cui si concorre COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI		
	110 e lode	15		
	100-110	12		
	<100	10		

B. TITOLI <i>POST LAUREAM</i> OTTENUTI NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
Certificazioni: Max p.15		
a)		5 p.
b)		5 p.
c)		5 p.
C. ESPERIENZE* NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C.1-ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON ISTITUTI SCOLASTICI E/OUNIVERSITÀ /(min. 20 ore) inerenti alla figura per cui si concorre)	<u>Max 5 TITOLI</u>	3 p. cad.
C.2-ESPERIENZE DI PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO (MIN 20H) IN PROGETTI INERENTI ALLA TIPOLOGIA DI FIGURA PER CUI SI CONCORRE	<u>Max 5 TITOLI</u>	2 p. cad.
C.3-ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI IN PROGETTI INERENTI ALLA TIPOLOGIA DI FIGURA PER CUI SI CONCORRE	<u>Max 5 TITOLI</u>	1 p. cad.
C.4-COMPETENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	<u>Max 5 TITOLI</u>	2 p. cad.
C.4-CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni**)	<u>Max 5 TITOLI</u>	2 p. cad.

Precedenze: Precedenza a parità di punteggio al candidato più giovane.

* *L'attinenza dei titoli deve essere **esplicita e diretta**, ed in ogni caso soggetta alla **valutazione della Commissione**.*

** *Devono essere **disponibili in commercio in formato e-book, multimedia o cartaceo**.*

Art. 5 – Presentazione domande e modalità di selezione

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura , redatta sul modello All. A istanza di partecipazione entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 07.09.2026 tramite mail all'indirizzo PEO dell'Istituto: saic87700c@istruzione.it o all'indirizzo PEC dell'istituto , **indicando esclusivamente nell'oggetto della mail la dicitura : “Candidatura Progetto Formazione docenti PN 21_27”**

La candidatura, altresì, potrà essere consegnata *brevi manu* alla segreteria dell'Istituto in via D.Amato ,n.2 di San Cipriano Picentino, nei medesimi termini sopra indicati.

La domanda dovrà essere corredata da:

- Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001;
- Allegato B: Tabella di autovalutazione
- Allegato C: curriculum vitae del candidato, in formato europeo, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- Allegato D –Informativa sulla privacy e autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Allegato E-Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità

Ciascun candidato potrà presentare candidatura per una o più figure, ferma restando la compatibilità degli incarichi e la valutazione dell'Amministrazione in ordine alla corretta esecuzione delle attività.

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature, mediante la valutazione dei curricula pervenuti da parte di Commissione appositamente nominata dal Dirigente scolastico.

Nel rispetto dell'art.29 . c.1 e c.2 del vigente Contratto integrativo d'istituto ,verrà evitata la concentrazione degli incarichi alle stesse persone, tuttavia, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, sarà possibile, compatibilmente con le necessità organizzative, più incarichi alle stesse persone.

Art. 6 – Modalità di svolgimento della procedura

La procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida; a parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Art. 8 – Incarichi e compensi

Gli incarichi saranno conferiti mediante lettera di incarico. La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta, debitamente documentata, e sarà liquidata a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione delle risorse assegnate.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento dei dati personali, si applicano le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 e al D.Lgs. 196/2003, secondo l'impostazione già richiamata nell'avviso allegato dell'Istituto. Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale "A. Genovesi", rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore, prof.ssa Angela Augusto.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Angela Augusto, giusta nomina Prot.n.7405 del 23.06.2026.

Art. 11 – Pubblicizzazione

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line, sul sito istituzionale e nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituzione scolastica.

Allegati:

- Allegato A: istanza di partecipazione
- Allegato B: Tabella di autovalutazione
- Allegato C: *curriculum vitae* del candidato, in formato europeo
- Allegato D –Informativa sulla privacy e autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Allegato E-Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità

Il Dirigente Scolastico

Angela Augusto

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)